Приложение №1
к Приказу
от 10.10.2016 № 53 а- о/д

Функции лиц, ответственных за профилактику
коррупционных и иных правонарушений.

1.Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.

2.Подготовка отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции.

3.Разработка Кодекса этики и служебного поведения работников организации.

4.Разработка Плана по противодействию коррупции в организации.

5.Своевременная подготовка отчетности по противодействию коррупции для вышестоящей организации.

6.Контроль за своевременным поступлением оплаты за обучение на самоокупаемом отделении.

7.Своевременное информирование руководителя о заявлениях граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции.

8. Корректировка должностных инструкций работников.

Ознакомлены под —