

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств с. Анучино  
Анучинского муниципального округа Приморского края»  
(ДШИ с. Анучино)**

Принято на общем собрании  
трудового коллектива  
ДШИ с. Анучино  
протокол № 1 от 18.01.2021г.  
(в редакции от 01.01.2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ДШИ с. Анучино  
от 18.01.2021 № 5 о/д  
(в редакции от 01.01.2023 г.)  
Приказ № 3 о/д от 09.01.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств с. Анучино Анучинского муниципального округа**  
**Приморского края»**  
**(ДШИ с. Анучино)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств с. Анучино Анучинского муниципального округа Приморского края» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава Администрации Анучинского муниципального округа, с Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с. Анучино Анучинского муниципального округа Приморского края» (далее ДШИ с. Анучино)

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения Анучинского муниципального округа на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы ДШИ с. Анучино.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. «Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3.2. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. «Исполнитель» – ДШИ с. Анучино.

1.3.4. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

## **2. Условия оказания платных образовательных услуг**

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала,

финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договора.

2.8. Источниками финансовых средств исполнителя при оказании платной услуги являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- другие, не запрещенные законом источники.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя, используются в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителем и другими лицами.

2.10. Средства, поступившие от оказания платных услуг, не уменьшают нормативов и абсолютных размеров финансирования учреждения из бюджета Анучинского муниципального округа.

### **3. Стоимость платных образовательных услуг**

3.1. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на

стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

#### **4. Порядок установления стоимости платных услуг.**

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются один раз в календарный год в соответствии с Уставом Анучинского муниципального округа в следующем порядке:

4.1.1. Исполнитель:

- проводит мониторинг спроса на виды платных услуг, анализ материально-технической базы, кадрового потенциала для их оказания;
- готовит перечень планируемых платных услуг, должностей, имущества, задействованных в оказании платных услуг и направляет их в централизованную бухгалтерию, обслуживающую учреждение (далее – бухгалтерия);

4.1.2. Централизованная бухгалтерия МКУК «ИДЦ» АМО:

- производит расчет стоимости платных услуг на основании Положения «О порядке расчета и взимания платы за оказание возмездных образовательных услуг учреждениями дополнительного образования детей Анучинского муниципального округа Приморского края», принятое Думой Анучинского муниципального округа 27.07.2022 г. № 332-НПА.

- готовит экономическое обоснование, расчетную документацию.

4.1.3. МКУК «ИДЦ» АМО:

- представляет документацию в Думу АМО.

4.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной стоимости за 1 час работы или за единицу произведенной работы оказанной услуги, исходя из фактических затрат, с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

3.3. Установленные цены являются для потребителей фиксированными и не могут быть изменены учреждением независимо от источников поступления средств.

3.4. Льготная оплата или освобождение от оплаты услуг предоставляются на основании Положения «О порядке расчета и взимания платы за оказание возмездных образовательных услуг учреждениями дополнительного образования детей Анучинского муниципального округа Приморского края», принятое Думой Анучинского муниципального округа 27.07.2022 г. № 332-НПА.

#### **4. Информация об услугах**

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://дши.анучино-обр.рф>, на информационных стендах в местах

осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

## **5. Порядок заключения договоров**

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.2. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 16-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.4. Для заключения договора с заказчиком – юридическим лицом последний представляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;
- документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.5. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

## **6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений**

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключенный договор на оказание платных услуг.

6.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.3. Основанием изменения образовательных отношений является заключения дополнительного соглашения к договору.

6.4. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об

образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.5. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.6. Основанием прекращения образовательных отношений является расторжением договора с заказчиком.

6.7. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения заявления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора.

6.9. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

6.10. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке.

В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

## **7. Порядок организации образовательного процесса**

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме

обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

7.4. Платные образовательные услуги оказываются в группах и индивидуально. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

## **8. Порядок учета и распределения денежных средств**

8.1. Деятельность учреждения по оказанию платных услуг не является предпринимательской в той части, в которой полученный от этой деятельности доход реинвестируется непосредственно в учреждение и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развитие и совершенствование деятельности (в т.ч. заработная плата) в данном учреждении.

8.2. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения по учету средств доходов от платных услуг и другой приносящей доход деятельности (далее – счет учреждения).

8.3. Денежные средства, получаемые учреждением от платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и направляются:

- до 30,0 % от дохода на оплату труда (КОСГУ 211) преподавателей из числа основных и внештатных сотрудников, а также доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу ДШИ с. Анучино (в том числе на расходы, связанные с начислением на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)); расходы на выплату больничного листа за счет средств работодателя (КОСГУ 211; 266);

- до 70,0 % согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности на:

1. Прочие выплаты (КОСГУ 212) - возмещение сотрудникам расходов, связанных с проживанием (суточные) в служебных командировках;
2. Услуги связи (КОСГУ 221) - услуги почтовой связи, приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, услуги телефонной связи, интернет-услуги;
3. Транспортные услуги (КОСГУ 222) - возмещение должностным лицам расходов на все виды общественного транспорта в служебных целях, плата за перевозку (доставку) грузов по соответствующим договорам перевозки, оплата проезда участников конкурса к месту конкурса и обратно;
4. Работы, услуги по содержанию имущества КОСГУ 225 - ремонт помещений и имущества, проведение перепланировки помещений, заправка картриджей, устранение неисправностей объектов и систем, поверка приборов учета, противопожарные мероприятия связанные с содержанием имущества, энергетическое обследование, другие аналогичные расходы; расходы на вывоз мусора.
5. Прочие работы, услуги (КОСГУ 226) - выполнение работ, оказание услуг по разработке проектной и сметной документации, прохождение периодических и предварительных медосмотров, услуги и работы по

организации и проведению разного рода мероприятий, услуги и работы по организации участия в выставках и концертах, семинарах (в т.ч. взносы за участие в указанных мероприятиях), услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, услуги по обучению работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, услуги рекламного характера, приобретение неисключительных (пользовательских) лицензионных прав на программное обеспечение, услуги по защите электронного документооборота, услуги и работы по утилизации отходов, монтажные работы по оборудованию, требующему монтажа, услуги по страхованию имущества, услуги по демеркуризации, возмещение сотрудникам расходов, связанных со служебными командировками: по проезду к месту служебной командировки и обратно, по найму жилых помещений, другие аналогичные расходы;

6. Прочие расходы (КОСГУ 291) - уплата налогов, государственных пошлин и сборов разного рода платежей в бюджеты всех уровней, не связанных с оплатой труда, иные расходы;

7. Увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310) - расходы по оплате договоров на приобретение основных средств (в т.ч. музыкальных инструментов, предметов мебели, оргтехники, хозяйственного и производственного инвентаря), приобретение библиотечного фонда (в т.ч. объектов на магнитных носителях);

8. Увеличение стоимости материальных запасов:

КОСГУ У 344 - строительные материалы, за исключением строительных материалов для целей капитальных вложений;

КОСГУ 345 - мягкий инвентарь, в том числе имущество, функционально ориентированное на охрану труда и технику безопасности (СИЗ), гражданскую оборону;

КОСГУ 346 - оборотные активы (запасные и (или) составные части для машин, оборудования, оргтехники), бланки (кроме бланков строгой отчетности), типографские работы, расходы на приобретение медикаментов, канцелярские товары, товары бытовой химии, хозяйственные товары, расходные материалы для оргтехники, другие аналогичные расходы;

КОСГУ 296 - прочие МЗ однократного применения: приобретение (изготовление) почетных грамот для награждения, цветы, бланки строгой отчетности, подарочная и сувенирная продукция, другие аналогичные расходы.

А также другие непредвиденные расходы в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, необходимой для обеспечения жизнедеятельности ДШИ с. Анучино.

В распределении денежных средств по статьям расходов допускается отклонение (увеличение, уменьшение) в размере до 20%.

## **9. Контроль за оказанием платных образовательных услуг**

9.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют руководитель.

9.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг



осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

9.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер централизованной бухгалтерии учреждений культуры (исполнителя).

9.4. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетентности отраслевые (функциональные) органы администрации Анучинского муниципального округа:

- МКУК «ИДЦ» АМО;

- управление финансов;

- а также органы местного самоуправления, надзорные органы, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждения.

**Перечень платных образовательных услуг  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств с. Анучино Анучинского муниципального округа  
Приморского края»**

**I. Художественное отделение:**

- совершенствования навыков изобразительного искусства;
- дополнительные индивидуальные занятия;
- дополнительные групповые занятия;
- дополнительная работа по созданию конкурсной работы;
- подготовка конкурсантов для участия во Всероссийских, Международных, Окружных и др. конкурсах.

**II. Искусство театра:**

- совершенствования навыков театрального искусства;
- дополнительные индивидуальные занятия;
- дополнительные групповые занятия;
- подготовка конкурсантов для участия во Всероссийских, Международных, Окружных и др. конкурсах;
- репетиционная работа;
- концертная деятельность с обучающимися.

**III. Музыкальное отделение (гитара, фортепиано, вокал):**

- совершенствования навыков игры на инструменте;
- дополнительные индивидуальные занятия;
- дополнительные групповые занятия;
- подготовка конкурсантов для участия во Всероссийских, Международных, Окружных и др. конкурсах;
- репетиционная работа;
- концертная деятельность с обучающимися.

**Перечень льготных категорий жителей  
Анучинского муниципального округа и размеры оплаты**

Перечень льготных категорий жителей Анучинского муниципального округа	Размер оплаты за создание условий (% от утвержденной платы)
Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящихся в государственных учреждениях для детей-сирот (детских домах)	бесплатно
Приемные семьи, взявшие на воспитание детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	60
Опекуны, взявшие на воспитание детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	60
Родители (лица их замещающие) детей - инвалидов	60
Одинокие матери, состоящие на учете в органе социальной защиты	60
Многодетные малоимущие семьи, состоящие на учете в органе социальной защиты	60
Родители (лица их замещающие), обучающие в ДШИ двух и более детей	за одного ребенка – 100, остальные дети (за каждого) - 60

**ДОГОВОР**  
**на оказание платных образовательных услуг**

с. Анучино

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств с. Анучино Анучинского муниципального округа Приморского края» (далее – учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии: регистрационный номер 117, выданной 16.07.2021г. Министерством образования Приморского края, в лице директора Рой-Зиминой Ксении Андреевны действующего на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны, и родителя (законного представителя)

(далее – Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется представить платную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить платную образовательную услугу в соответствии с учебными планами, в том числе и индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя несовершеннолетнего сына (дочери)

родившегося (йся) \_\_\_\_\_, именуемого(ей) в дальнейшем – Обучающийся..

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы - до 7 лет.

**2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающихся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами имуществом исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма в контингент обучающихся в класс (отделение) \_\_\_\_\_

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги предоставляются в соответствии с учебными планами, в том числе и индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся в соответствии с выбранной образовательной программой условия её освоения.

3.1.5. Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического

насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определённых настоящим Договором.

3/3/ Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за один месяц обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора оформляется дополнительным соглашением.

4.2. Оплата производится не позднее 10-го числа текущего месяца за наличный либо безналичный расчёт в отделениях Сбербанка РФ.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в том числе в случаях перевода Обучающегося для освоения образовательной программы в другую организацию, ведущую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к обучающемуся, достигшего возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительным образовательным программам обязанностей по освоению такой образовательной программы обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случаях установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлёкшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

#### **6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законом.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказание её не в полном объёме, предусмотренным образовательными программами, (частью образовательной программы) Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказание образовательной услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 9. Адреса и реквизиты сторон

### Исполнитель

692300, ул. 100 лет Анучино 2, с. Анучино, Анучинский округ, Приморский край, **ИНН** 2513003402 **КПП** 251301001 **ОГРН** 1022500507831, л/с 20206Б80230; 21206Б80230, р/с 03234643055020002001, к/с 40102810545370000012  
ФЭУ АДМИНИСТРАЦИИ АНУЧИНСКОГО МО (ДШИ с. Анучино) Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, серия и номер паспорта, телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения, адрес места жительства, телефон)